

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW

Jaarverslag 2016



**Uw kleding een
waardevolle bijdrage**

I. Voorwoord

2016 was voor de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een bewogen jaar. Zoals in het echte leven zijn er ook in het bedrijfsleven ups en downs.

Met een van de ups lieten we u vorig jaar al kennis maken in ons jaarverslag nl. ons nieuw verfrissend logo. We waren verheugd met de vele positieve reacties op deze aanpassing. Door de jaren heen is er een constante: onze dankbaarheid voor jullie bijdrage aan onze werking door jullie schenking van afgedragen kledij, schoenen, beddengoed... Tevens mochten we 40 kaarsjes uitblazen.

Maar dit jaar moesten we noodgedwongen, door wijzigingen opgelegd door Limburg.net, onze jarenlange, intense samenwerking met diverse missiecomités, St. Vincentiusverenigingen e.a. verbreken. Dit viel zowel voor deze verenigingen als voor ons zeer zwaar.

Na jarenlange inzet was een van onze werknemers aan een welverdiend pensioen toe. Begin 2017 moesten we onverwacht afscheid nemen van onze zeer gewaardeerde voorzitter, die we nog elke dag missen. Als hij dit jaarverslag zou nalezen om zijn nawoord te schrijven, zou hij weer glimmen van trots omwille van de verwezenlijkingen van onze organisatie, bestuurders, werknemers en jullie bijdragen.

Voor hen die ons al jarenlang volgen en onze werking kennen, vermelden we dat onze missie, visie en organisatiestructuur ongewijzigd zijn t.o.v. voorgaande verslagen.



Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW

t Lo 47, 3930 Hamont

BE0416 318 371

011/44 58 21

BE58 4531 0404 1179

info@salvatorhulp.org

KREDBEBB

www.salvatorhulp.org

Inhoud

1. Voorwoord	2	5. Niet– financiële resultaten	19
2. Doelstelling, beleid & strategie	4	Activiteiten	
Algemene doelstelling		Milieu	
Missie		Limburg.net	
Visie		Gemeenten	
Doelstellingen, actiepunten 2016		Personeel	
SWOT-analyse		6. Toekomstinformatie	23
3. Governance & organisatie	9	Begroting	
Organisatiestructuur		Doelstellingen en actiepunten	
Externe controle		7. Communicatie met belanghebbenden	24
Samenwerkingsverbanden		Algemeen	
4. Financiële resultaten	16	Missiecomités	
Toelichting financiële gegevens		Gemeenten, OVAM	
Kledinginzameling opbrengsten		Sociale media	
Besteding opbrengst kleding		Media	
Beleid eigen vermogen		8. In Memoriam	27
		9. Mededeling Raad van Bestuur	28
		10. Jaarrekening	29

Missie	De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp ondersteunt projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de werelddoelen.	
Doelgroep	Analfabeten, armen, kinderen, jeugd, vrouwen, dorpsgemeenschappen, slachtoffers van natuurgeweld	
Waar	Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika, Oost-Europa	
Pijlers	Kledingcontainers	347 containers (BE) 16 containers (NL)
	Huis-aan-huisinzamelingen	
Inzameling	België	2.392.028 kg
	Nederland	143.795 kg
Giften	Missiecomités	€ 142.366
	Zusterorganisatie	€ 200.000
Personeel	Bedienden	1,8 (VTE)
	Arbeiders	5,1 (VTE)



Financiën

Brutomarge

Boekjaar 2016	€ 860.788
Begroot 2016	€ 595.475
Boekjaar 2015	€ 987.171

Bedrijfswinst

Boekjaar 2016	€ 114.758
Begroot 2016	€ 108.431
Boekjaar 2015	€ 132.699

Winst van het boekjaar

Boekjaar 2016	€ 123.829
Begroot 2016	€ 108.581
Boekjaar 2015	€ 139.794

2. Doelstelling, beleid & strategie

1963

Pater Theo Palmans bracht een bezoek aan zijn confraters in Carácas, Venezuela. Onder de indruk van de ellende in de krottenwijken, de barrio's, besloot hij dat er iets gedaan moest worden.



"Wij hebben het hier goed en kunnen onze rijkdom delen met de mensen die het veel slechter hebben", wilde hij hier in België een organisatie opstarten met als doel: de levenssituatie aldaar verbeteren.

Salvatoriaanse Hulpactie VZW (BE)

1976

Het inzamelen van kleding kende een enorme groei, daarom werd een nieuwe VZW opgericht. Zij zou zich volledig focussen op de inzameling van kleding. De focus van de Salvatoriaanse Hulpactie ligt vanaf dan alleen nog op fondsenwerving.

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW (BE)

1981

Om de talrijke Nederlandse donateurs ten dienste te zijn wordt een Nederlandse Stichting opgericht. Zij staat in voor fondsenwerving en kledinginzameling.

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie (NL)

Algemene Doelstelling

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW heeft tot doel: *“een relevante bijdrage leveren aan de structurele armoedebestrijding in landen in ontwikkeling, in landen van het Zuiden.”*

Missie

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verkoopt de opgehaalde kledij ongesorteerd aan gespecialiseerde sorteerbijbedrijven. De winst van de kledinginzameling wordt onder de vorm van directe schenkingen verstrekt aan missiecomités en andere organisaties die dezelfde doelstelling hebben. Zij steunen op hun beurt projecten in de ontwikkelingslanden die leiden tot een verbeterde levensstandaard.

1. Maar ook voor eigen land betekent de inzameling van tweedehands kleding een dienst aan de gemeenschap. En dit om onderstaande reden: door het inzamelen van textiel worden deze producten hergebruikt i.p.v. op de afvalberg terecht te komen.
2. De recuperatie, sorteren en hergebruik van textiel, biedt aan sommige niet gekwalificeerde arbeiders en aan personen zonder enig uitzicht op tewerkstelling een waardevolle baan en dit in het kader van een solidaire economie.
3. De winst uit deze activiteit komt ten goede aan sociale, humanitaire en/of andere caritatieve doelstellingen.

4. Dankzij het hergebruik kan de textiel aangeboden worden aan toegankelijke prijzen voor mensen met een zwakke koopkracht.

Daarom heeft de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zich er toe verbonden om vrijwillig een aantal ethische en solidaire principes te eerbiedigen. Hierdoor willen wij doorzichtigheid en betrouwbaarheid bewijzen betreffende het inzamelen van textiel. Hiervoor worden we gecontroleerd door een onafhankelijke organisatie Ethibel die hiervoor het Solid'R label verstrekt.

Wij ontvingen tot 2015 een positieve controle omdat wij aan alle voorwaarden voldeden. Jaarlijks wordt er een certificaat afgeleverd wat u op onze website kan raadplegen. Wij blijven het uiteraard belangrijk vinden om in de toekomst dit label te behouden.

Omdat er verschillende Salvatorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden wordt.



Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvatorianen tracht de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Dit via inzameling van tweedehands kleding door middel van kledingcontainers of huis-aan-huisinzamelingen.

Visie

Voor de Raad van Bestuur is het een prioriteit dat de kleding correct en tijdig opgehaald wordt. Zij staat er garant voor dat de werknemers over de nodige middelen en informatie beschikken om hun werk correct uit te voeren. Tevens hecht zij er veel belang aan dat degene die kleding in onze containers deponeert goed geïnformeerd is over:

- Wat er met deze kleding gebeurt;
- Hoe wij de opbrengst besteden.

De organisatie kiest er voor om haar kleding te verkopen aan gekende, betrouwbare sorteerfirma's waarmee een jarenlange zakenrelatie is opgebouwd. Deze firma's voeren de gesorteerde kleding uit naar ontwikkelingslanden of voormalige Oostbloklanden.



Er wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Mochten er zich toch plotse marktwijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of

problemen voor doen dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Doordat de leden van de Raad van Bestuur 1 x per maand samenkomen, wordt er permanent geëvalueerd. Hierdoor kunnen zij hun strategie, hun beleid onmiddellijk bijsturen.

Omdat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers zijn ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.

Doelstellingen, actiepunten 2016

Wij willen in 2016:

- In België 2.000 ton kleding ophalen via kledingcontainers.
- In Nederland 107 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 15 ton via huis-aan-huisinzameling.
- De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen € 0,10 per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- Kledingcontainers op locatie onderhouden 2 x per jaar.
- Nieuwe contracten bedingen met bestaande gemeenten.
- Inschrijven op aanbestedingen in de provincie Limburg en de randgemeenten.
- De gemeenten informeren over de opgehaalde kg kleding maar ook over de steun aan de plaatselijke vereniging.

- Arbeiders en bedienden minstens één opleiding laten volgen.
- Mensen sensibiliseren omtrent het afval.
- Minstens 250 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten. Dit in samenwerking met de Salvatoriaanse Hulpactie.
- Veiligheidsvoorschriften blijven opvolgen.
- Beter toeleggen op de sociale media, Facebook, LinkedIn en Twitter.
- Website moderniseren om onze sympathisanten op een aantrekkelijke manier vlot te informeren.
- Betere wisselwerking tussen onze website en sociale media.
- Noodzakelijke investeringen uitvoeren.
- Contacten onderhouden met onze klanten.
- Solid'R keurmerk behouden.



Door de verschuiving van het wisselen van de containers in opdracht van Limburg.net was er geen nood aan onderhoud van de kledingcontainers daar deze vervangen werden door nieuwe.

Er werden in onze regio en randgemeenten geen nieuwe aanbestedingen uitgeschreven.

SWOT-analyse



Dankzij haar **sterktes en kansen** is de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp in de provincie Limburg en de randgemeenten al vele jaren een belangrijke kledinginzamelaar. Het accent ligt op het inzamelen van kleding via kledingcontainers. Dit geeft de mensen de vrijheid om te bepalen wanneer zij hun kisten wensen op te ruimen.

Wekelijks worden de containers door onze chauffeurs geleid. Indien de hoeveelheid te groot is mag men ons steeds contacteren om de kleding te komen ophalen of mag men ze hier ter plaatse afleveren.

Onze kledinginzameling is ten voordele van het goede doel, missiecomités, verenigingen of onze zusterorganisatie. Daarom is het belangrijk dat wij onze kosten zo laag mogelijk houden en deze constant opvolgen. De erkenning van OVAM en Solid'R toont aan dat wij een organisatie zijn die met mensen en het milieu begaan is. De samenwerking met gemeenten en intercommunales geeft ons de zekerheid dat onze containers legaal geplaatst zijn.

Dankzij onze eigen tentoonstelling kunnen wij bezoekers informeren over onze werking, wat er met hun kleding gebeurt en hoe deze bijdraagt aan een verhoging van de levensstandaard in de ontwikkelingslanden. Dit leidt dan tot mond-tot-mondreclame waardoor de mensen bewuster hun kleding in onze containers deponeren.

De **zwaktes en bedreigingen** hebben uiteraard ook invloed op ons beleid. De afwezigheden wegens ziekte worden bij langere periodes opgevangen door interim-arbeiders of vakantie-werkers.

Het niet commercieel zijn vormt een grote zwakte en bedreiging. Bij het uitschrijven van aanbestedingen geven gemeenten en intercommunales voorrang aan commerciële inzamelaars omdat zij meer gewicht hechten aan de vergoeding die ze ontvangen dan aan het bedrag dat wordt gependeed aan ontwikkelingshulp. De intercommunale legt ook steeds meer voorwaarden en regels op waardoor er jarenlange samenwerkingen, door ons ongewild, stop gezet dienen te worden. Er is geen ruimte voor inbreng of onderhandeling. Winkelketens koppelen kledinginzameling aan een korting bon om zo klanten naar hun winkels te lokken.

We blijven inzetten om mensen te sensibiliseren om geen afval in de kledingcontainers te dumpen.

Bij media aandacht voor kledinginzameling ligt de focus van de reporter vooral op de mega winsten die er gemaakt worden door de commerciële inzamelaars. Zelden worden de caritatieve inzamelaars in de verf gezet. Hierdoor scheren de mensen ons allemaal over dezelfde kam.

3. Governance & organisatie

Organisatiestructuur

De structuur van de organisatie is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.



Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijkse bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijkse bestuur, de kledingverantwoordelijke en de financiële verantwoordelijke worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget.

Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur.

Ze komt minstens 2 x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat en benoemt tevens de

leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkost worden het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd.

Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie, zal de algemene vergadering nog eens samen komen.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur aangevuld met enkele andere leden.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met de leiding van de VZW, bestuurt de VZW en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de Algemene Vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse

Congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de VZW. In 2016 werden er geen kosten gemaakt door de bestuursleden voor de organisatie.

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de VZW rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur:

- ⇒ zorg dragen dat de beslissingen conform zijn aan de statuten
- ⇒ goedkeuren van projecten
- ⇒ goedkeuren van publicaties
- ⇒ goedkeuren van toekenning fondsen
- ⇒ opstellen beleidsplan
- ⇒ opstellen meerjarig beleid
- ⇒ aanvaarden van testamenten
- ⇒ verkoop en aankoop van onroerende goederen
- ⇒ ontslag en benoeming van vast personeel
- ⇒ schriftelijk verslag maken van alle vergaderingen en ter beschikking stellen aan degenen die er belang bij hebben.

De Raad van Bestuur die onze organisatie in 2016 bestuurde werd benoemd door de Algemene Vergadering van 26 mei 2014 en zou in mei 2019 aftreden.

Met uitzondering van Mevr. Vrancken en Dhr. Hegge, zijn alle leden lid van de Salvatoriaanse Congregatie. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door



RvB 2016

haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld. Dhr. Hegge, voormalig bedrijfsleider, is met zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie. Dhr. Dielkens verzorgt het onderhoud in het Salvatorcollege en is econoom van de Congregatie.

We willen hier meegeven dat er in januari 2017, wegens overlijden van onze voorzitter, Kris Monnissen, en vrijwillig ontslag van de secretaris, Romain Minsen, er twee nieuwe leden verkozen werden.

Isidoor Mathijs was door onze vorige voorzitter gecontacteerd om de Algemene Vergadering te versterken. Isidoor was jarenlang directeur van de Wico-campus Salvator en daardoor alom bekend met het Salvatoriaanse gedachtegoed. Hij werd door de leden van de Algemene Vergadering verkozen om de functie van voorzitter op zich te nemen. Het nawoord zal dit jaar van zijn hand zijn. Gerry Gregoor, onze directeur sedert 2011 aanvaardde de functie van secretaris.

Naam Bestuursfunctie	Sinds Herbenoemd	Aftredend	Herbenoembaar	Nevenfunctie
Monnissen Christiaan Voorzitter	19/04/1988 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Ghislena Vrancken Ondervoorzitter	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Minsen Romain Secretaris	19/04/1988 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Dielkens Theo Penningmeester	11/04/1994 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Econoom Salvatoriaanse Congregatie Onderhoud Salvatorcollege
André Hegge Bestuurder	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd



RvB 2017

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet er op toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijks bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Sinds september 2011 is Pater Gerry Gregoor aangesteld als directeur. Hij wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld van onze VZW en onze zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvatorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvatorianen) Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Voor 2016 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Personeelsbeleid

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp kan rekenen op loyaal personeel met jarenlange ervaring in hun branche.

De financieel verantwoordelijke behartigt niet enkel de financiële en personeelsadministratie van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, maar tevens die van de 2 andere zusterorganisaties.

De kledingverantwoordelijke, meer dan 40 jaar in dienst, is verantwoordelijk voor het organiseren van de kledinginzameling, de verkoop van de ingezamelde kleding en het beheer van de kledingcontainers.

De logistiek verantwoordelijke staat samen met de kledingverantwoordelijke in voor het logistieke deel van de kledinginzameling. Hij staat ook in voor het welzijn en de veiligheid op de werkvloer en ziet erop toe dat de voorschriften nageleefd worden. Tevens gaat hij ook nog als chauffeur de baan op.

Wij hebben enorme bewondering voor onze chauffeurs. De meeste chauffeurs zijn al 20 jaar of meer in dienst. Zij maken in alle weersomstandigheden dagelijks de kledingcontainers leeg of zamelen huis-aan-huis kleding in. Zij hebben een arbeidsintensieve job die fysiek zwaar is. Het afval waar ze dagelijks mee geconfronteerd worden, maakt het alleen maar zwaarder. Velen zouden al lang afgehaakt hebben en een andere job gezocht hebben. Daarom proberen wij de mensen te sensibiliseren om geen afval in onze containers te werpen.

De garagist is verantwoordelijk voor het onderhoud en herstellingen van ons wagenpark. Tevens staat hij in voor de aanpassingen bij het onderhoud van de containers.

Tijdens de kalmere periodes, wintermaanden,

wordt het tekort aan werk opgevangen door de kledingcontainers een onderhouds- en herstelbeurt te geven.

Vakantiewerkers vangen tijdens de maanden juli en augustus de verlofperiodes van onze chauffeurs op. Zij worden voor een periode van 2 of 3 weken met een studentencontract tewerkgesteld. Dit jaar werden er ook jobstudenten tijdens de paasvakantie ingezet om de drukte op te vangen die het wisselen van containers teweeg bracht.

Op het einde van 2016 vonden er functioneringsgesprekken plaats. Met de arbeiders en bedienden werden hun prestaties besproken alsook het effect van de veranderingen van het samenwerkingscontract met Limburg.net.

Na elke Raad van Bestuur is er een werkoverleg tussen de directie en de bedienden. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur meegedeeld. Tevens wordt er de interne werking besproken. De kledingverantwoordelijke heeft als de taak de arbeiders verder in te lichten over de punten die hen aanbelangen. Belangrijke mededelingen worden door de directie persoonlijk bij aanvang van de werkdag meegedeeld. De arbeiders en bedienden hebben steeds de mogelijkheid om een agendapunt voor de vergadering van de Raad van Bestuur aan te brengen.

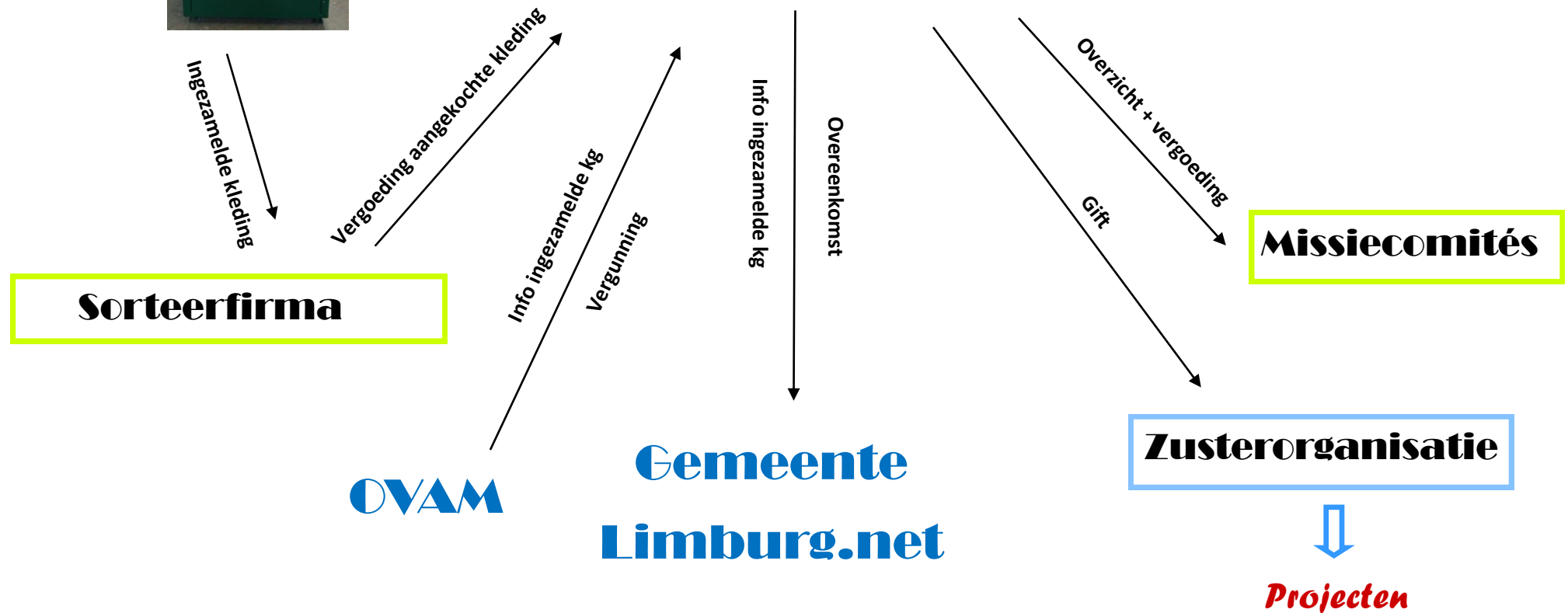
Omdat we er als één team willen voor gaan, wordt er jaarlijks een kerstfeestje en een "Teambuildingsdag" georganiseerd.



Kledinginzameling



Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp



Externe Controle

De Algemene Vergadering heeft tijdens de vergadering van 18 mei 2015 besloten om Marc Maris van de Firma CVBA Callens, Pirenne & Co, bedrijfsrevisoren te herbenoemen als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens twee maal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatie-structuur, de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De bedrijfsrevisor presenteert ook jaarlijks -tijdens de Algemene Vergadering- de jaarcijfers aan de leden van de Algemene Vergadering. Het commissarissenverslag wordt samen met de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.

Samenwerkingsverbanden

Zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt de kledinginzameling in Nederland voor haar zusterorganisatie omdat zij over de logistiek beschikt. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie factureert de opgehaalde, kleding aan de Ontwikkelingshulp die op haar beurt de kosten factureert. De netto vergoeding die de Stichting hieraan overhoudt, kan zij besteden aan projecten.

Op het einde van het boekjaar wordt, afhankelijk van het resultaat, bepaald hoeveel de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp als gift geeft aan de zusterorganisaties (Salvatoriaanse Hulpactie en Stichting Salvatoriaanse Hulpactie). Omdat deze zusterorganisaties de structuur hebben om projecten te steunen en dezelfde doelstelling hebben, wordt via hun onze steun verleend. Zo zijn we zeker van een correcte opvolging, controle en rapportage van de gesteunde projecten.

Deze gift wordt door de Algemene Vergadering schriftelijk bekrachtigd in haar verslag.

Missiecomités, verenigingen

De missiecomités, verenigingen die een plaats gezocht hebben voor onze kledingcontainers, ontvangen jaarlijks een vergoeding per ingezamelde kg kleding. Zij krijgen 4 x per jaar een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding per maand en per container. Gelijktijdig ontvangen zij ook de corresponderende vergoeding op de bankrekening van hun organisatie.

De missiecomités en verenigingen zijn ons steeds heel dankbaar voor deze giften omdat zij zo hun plaatselijke missionarissen in de

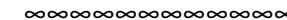
ontwikkelings-landen of de armsten hier in eigen land steun kunnen geven. Zo dragen wij indirect bij tot onze doelstelling om de levensstandaard van de armsten te verbeteren.

Daarom was het voor ons en hen een bittere pil dat we noodgedwongen met vele missiecomités en verenigingen onze samenwerking, omwille van de wijzigingen opgelegd door Limburg.net, moesten stopzetten. Ondanks hun inzet en onze dankbaarheid hiervoor restte ons niets anders dan afscheid van elkaar te nemen en samen met hen te hopen dat ze de verloren inkomsten op een andere manier konden recupereren. Net als wij werden zij voor een voldongen feit gezet.



DANKWOORD

De **missiegroep St. Catharina (Hasselt)** dankt de Salvatoriaanse Hulpactie voor de jarenlange steun, sinds 2001, € 21.194 aan onze missionarissen. Wij hopen dat uw werking in de toekomst nog voldoende middelen kan genereren ten bate van de Derde Wereld.



Families to Families schreef:

Uiteraard vinden we het spijtig dat de sponsoring van ons project in Colombia stopt. Anderzijds zijn we u ook heel dankbaar, want na al die jaren hebben we op die manier een heel mooi bedrag kunnen overmaken aan het weeshuis FANA in Bogota.



Een van onze "opportunity's" is het Solid'R label. Om dit label te bekomen worden onze financiële en personeelsgegevens jaarlijks gecontroleerd door de onafhankelijke organisatie Ethibel om na te gaan of wij aan alle voorwaarden voldoen om dit label te bekomen.



Voor de gemeenten in Limburg waar onze containers zijn blijven staan, is de samenwerking met deze verenigingen intact.

OVAM

Om in België kleding te mogen inzamelen moet de onderneming door OVAM erkend zijn als "erkende textielinzamelaar". Onze vorige vergunning was geldig tot 31 januari 2017. In oktober 2016 hebben wij onze verlenging aangevraagd en bekomen.

(Erkenning: 51316/E/12760) geldig tot 13-10-2026.

Gemeenten

De gemeenten van de provincie Limburg in België ontvangen jaarlijks een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding in hun gemeente. Zij zijn er ook van op de hoogte dat de missiecomités hiervoor een vergoeding ontvangen. In enkele gemeenten wordt de vergoeding voor de kledingcontainers aan hen rechtstreeks vergoed, maar zij dienen die dan te besteden aan ontwikkelingshulp.

Voor de gemeenten die hun overeenkomst hebben overgedragen aan Limburg.net loopt de communicatie betreffende ingezamelde kleding via deze intercommunale. Wij informeren de gemeente wel dat wij de informatie aan de intercommunale hebben doorgestuurd.

De gemeente kan steeds aangeven als zij een andere frequentie van rapportage wenst.

Limburg.net

Limburg.net (intergemeentelijke afval communale) bepaalt, in de gemeenten met wie ze een overeenkomst hebben, wie welke afval mag ophalen. Sinds 2011 zijn er een aantal gemeenten die ook het huishoudelijk textielafval aan hen heb-

ben overgedragen. Vandaar dat wij sinds 1 december 2011 een contract met Limburg.net hadden.

Het contract houdt in dat wij op het grondgebied van deze gemeenten huishoudelijk textielafval ophalen met als voornaamste doel producthergebruik en recyclage ervan. De gemeenten die hieronder vallen zijn in een aparte bijlage bij het contract opgenomen.

Dit contract liep tot 31 december 2015. Vandaar dat Limburg.net in de zomer van 2016 een aanbesteding hadden uitgeschreven. Deze aanbesteding behelste een aantal aanzienlijke veranderingen.

1. Verdeling 65/35 commerciële/caritatieve.
2. 1 Inzamelaar per gemeente.
3. Identieke containers. (zelfde model en kleur)
4. Vergoeding aan Limburg.net voor containers op openbaar en privé terrein.

Uiteindelijk heeft Limburg.net de verdeling verhoogd naar 60/40. En mocht iedere inzamelaar zijn kleur van container behouden maar ze moesten wel voldoen aan welbepaalde afmetingen. Dit nieuwe contract ging in op 01/01/2016 voor een duur van 3 jaar.

Textielinzameling Goede doelen/ Sociale Projecten

Omwille van de toenemende concurrentie trachten wij als caritatieve instellingen bij aanbestedingen zoveel mogelijk gezamenlijk met andere sociale partners offertes in te dienen. Om zo als kleine organisaties sterker te staan t.o.v. de grote commerciële inzamelaars.

Mede hierdoor zijn we ook nauwer gaan samenwerken met de Limburgse kringwinkels. We zijn

beide organisaties die voor het goede doel kleding inzamelen. Zij ter ondersteuning van de plaatselijke bevolking en wij ten voordele van de minderbedeelden in ontwikkelingslanden. Tevens dragen we beide, door de plaatselijke tewerkstelling, bij tot de sociale economie van de provincie Limburg.



4. Financiële resultaten

De jaarrekening is neergelegd bij de Nationale Bank van België. Ze is als dusdanig goedgekeurd door onze bedrijfsrevisor CVBA Callens, Pirenne & Co. (jaarrekening zie pag. 29)

In overeenstemming met de waarderingsregels is bij het opstellen van de jaarlijkse cijfers rekening gehouden met het aanleggen van de nodige provisies.

Toelichting financiële gegevens

Balans

* Vaste activa

Dit jaar werd er voor € 164.379 geïnvesteerd. Investeren in nieuwe kledingcontainers was een gevolg van het nieuwe contract met Limburg.net daar onze kledingcontainers niet in overeenstemming waren met hun eisen. Er werden 192 nieuwe kledingcontainers aangekocht. De oude kledingcontainers die in diverse gemeenten weggehaald werden, waren volledig afgeschreven en werden buiten gebruik gesteld of verschroot.

Een oudere vrachtwagen (1996) werd vervangen en een andere vrachtwagen (2008) werd buiten gebruik gesteld. Van deze laatste zullen nog onderdelen gebruikt worden als wisselstukken.

Om de organisatie ook via de website een moderne, jongere look te geven werd geïnvesteerd in een nieuwe frisse website.

Op basis van de toegewezen standplaatsen door Limburg.net diende er een waarborg betaald te worden. Sinds april 2017 is er een KM heffing van kracht. Voor een OBU toestel dient per toestel een waarborg gestort te worden.

* Vlottende activa

Voor de bepaling van de voorraad wordt er gekeken naar de situatie op 31/12/2016. In vergelijking met vorig jaar is er een daling. Doordat er in minder gemeenten ingezameld wordt was de eindvoorraad aan opgehaalde kleding kleiner.

De uitstaande handelsvorderingen zijn eveneens een momentopname. Voor onze klanten gelden als betalingsvoorwaarden: 30 dagen netto. Alle openstaande vorderingen vloeien voort uit facturen van december. Daar we minder kleding inzamelen, zijn ten gevolge hiervan de uitstaande facturen bij onze klanten lager.

Op het einde van het boekjaar stond in onze boeken een tegoed aan BTW verschuldigd door de overheid en was er een aankondiging van erfenis die werd opgenomen.

Sinds vorig boekjaar hebben we een aantal veilige beleggingen met een redelijke rentevoet. Deze gelden zijn ten allen tijden beschikbaar of binnen zeer korte termijn.

Met de liquide middelen, de rekeningstanden van 31/12/2016, dienen nog de giften voor de kledinginzameling van oktober tot en met december aan de missiecomités en verenigingen betaald te worden. Na goedkeuring van de jaarcijfers zal ook bepaald worden hoeveel de gift aan zusterorganisaties bedraagt ter ondersteuning van projecten voor 2017.

* Overlopende rekeningen

Om in de boekhouding een zuiver beeld te krijgen worden kosten die in 2016 gefactureerd zijn zoals, verzekeringen, abonnementen en onderhoudscontracten, die betrekking hebben op het volgende boekjaar, in deze rubriek opgenomen.

* Eigen vermogen

De fondsen van de vereniging zijn ongewijzigd.

De bestemde fondsen worden bepaald door de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad. Dit voor consolidatie doeleinden. Door het hoge bedrag aan investeringen is hier dit jaar een toename met € 109.563.

Het resultaat van € 123.829 wordt zoals hierboven aangehaald toegevoegd aan bestemde fondsen. Het saldo wat overblijft, wordt bij de overgedragen winst gevoegd.

* Voorzieningen

De aangelegde provisies voor herstelling parking en onderhoud vrachtwagens werd aangewend. Daar de voorziening voor herstelling containers niet langer van toepassing was wegens de vervanging van de containers door nieuwe werd deze provisie teruggenomen.

Enkel voor herstelling en onderhoud > € 500 werd een nieuwe voorziening aangelegd.

* Schulden op ten hoogste één jaar

Het grootste aandeel van de schulden wordt op het einde van het boekjaar bepaald door de Algemene Vergadering. Namelijk hoeveel de organisatie als gift zal geven aan de zusterorganisaties. Deze schuld zal pas na goedkeuring door de AV in mei betaald worden. De andere schulden zijn op zeer korte termijn, binnen de maand, behalve de provisie voor vakantiegeld.

* Overlopende rekeningen

Niet voor alle kosten of nacalculatie van 2016 hebben we alle facturen ontvangen. Op basis van berekeningen worden deze kosten opgenomen in het boekjaar.

Resultatenrekening

* Bedrijfsopbrengsten

Ruim 99 % van de omzet van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp wordt gegenereerd door kledinginzamelingen via containers of depots op de Belgische markt (vnl. provincie Limburg en grensgemeenten). Door haar ligging aan de Nederlandse grens verzorgt ze voor eigen rekening en voor de zusterorganisatie in een 3-tal gemeenten inzamelingen. Door de omschakeling bij Limburg.net is de omzet lager dan vorig jaar. Door de vertraging van de invoering van het contract is de daling minder dan geanticipeerd in het budget.

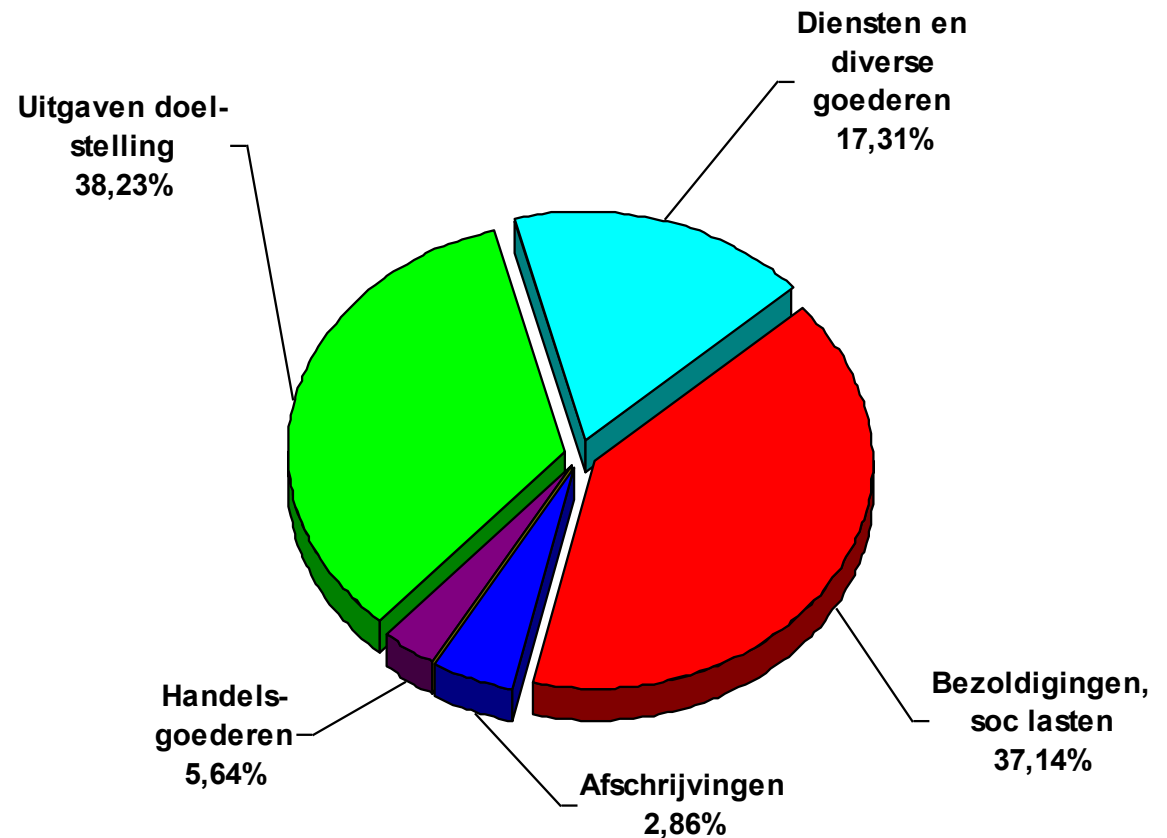
De opgehaalde kleding wordt door de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp doorverkocht aan gespecialiseerde sorteerbebedrijven. Omwille van de dalende vraag naar kleding op de marktwereld was er geen ruimte voor een prijsverhoging.

* Bedrijfskosten

Net als voorgaande jaren proberen we de uitgaven, waar we invloed op kunnen uitoefenen te beperken. Maar we hebben steeds minder inspraak in bepaalde uitgaven omdat deze worden opgelegd door derden, vergoeding Limburg.net, KMheffing, afvalverwerking, energieprijzen,... Ondanks de hogere kosten van bepaalde rubrieken zijn we er mede door op andere rubrieken te besparen in geslaagd om onze bedrijfskosten ruim binnen het budget te houden. In de bedrijfskosten zijn ook de giften aan missiecomités, verenigingen en zusterorganisatie opgenomen.

Door het wegvallen van een Nederlandse regio is het aandeel van de handelsgoederen afgenomen.

Verdeling bedrijfskosten



Bron: Financiële gegevens 2016

Kledinginzameling opbrengst

Er werd al eerder aangehaald dat onze opbrengst in grote mate afhankelijk is van de beslissingen van gemeenten en intercommunales. Dit boekjaar had het nieuwe contract van Limburg.net een neerwaartse invloed op het aantal ingezamelde kg kleding en bijgevolg ook op de omzet. Het negatieve verschil werd gelukkig afgevlakt door de timing van het wisselen van de containers. Hierdoor hadden we nog een half jaar dezelfde inkomsten als voorheen.

In Nederland had een gemeente waar wij, in opdracht van onze zusterorganisatie, voor een missiecomité al meer dan 35 jaar kleding inzamelden ook een aanbesteding uitgeschreven. Hun beslissing had tevens een negatief effect. Ondanks onze jarenlange samenwerking woog ook hier het caritatieve en de steun aan een plaatselijke vereniging niet.

Uit onderstaande tabel ziet u duidelijk hoeveel containers wij hebben moeten weghalen en hoeveel minder kleding er ingezameld werd. Tevens zijn de huidige containermodellen kleiner in vergelijking met onze oude kledingcontainers.



Jaar	Kleding België			Kleding Nederland		
	Containers	Gemiddelde kg per container	Gemiddelde kg per container	Containers	Gemiddelde kg per container	Gemiddelde kg per container
2016	347	2.392	6.893	16	129	8.063
2015	464	2.595	5.593	25	196	7.840
2014	475	2.245	4.726	21	145	4.726
2013	427	2.214	5.185	18	186	5.185
2012	421	2.280	5.416	73	529	5.416

Daar de containers kleiner zijn en we alleenrecht hebben in de gemeenten ons toegewezen door Limburg.net, worden veel containers 2 x per week leeg gemaakt. Vandaar het hoger gemiddelde kg kleding per container. En het feit dat de wijziging gedurende de loop van het jaar gebeurde. Huis-aan-huisinzamelingen worden nog enkel voor één missiecomité in Nederland uitgevoerd, 14 ton kleding levert zo nog een bijdrage aan de omzet.

Besteding opbrengst kleding

Als caritatieve instelling is de kledinginzameling het middel voor de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp om haar doelstelling te realiseren. Na de ophaling van de gedoneerde kleding in de kledingcontainers wordt deze kleding verkocht aan gespecialiseerde sorteerbedrijven. Zo bekomt de organisatie middelen om projecten van haar zusterorganisatie en de plaatselijke missiecomités te ondersteunen. Door middel van de steun aan duurzame projecten draagt zij bij om de levensstandaard in de landen in ontwikkeling te verbeteren.

Onze betrachting is om zoveel mogelijk aan deze doelstelling te doneren, daarom ziet de Raad van Bestuur er nauw gelet op toe dat de kosten beperkt blijven en binnen het opgestelde budget vallen. In de kosten zijn er echter ook een aantal rubrieken waar wij geen besparingen kunnen doorvoeren maar onderworpen zijn aan de marktprijzen en/of contracten (diesel-, energieprijzen, vergoeding intercommunale, verzekeringen). Waar we op deze kosten kunnen besparen zullen we inspanningen blijven doen. Zo zijn we nu een energiehopper geworden.

De laatste jaren wordt in het budget de vergoeding voor missiecomités bepaald. Net als vorig jaar zouden ze een vergoeding van € 0,10 per

ingezamelde kg kleding ontvangen. Een totaal bedrag van € 142.366 werd op deze manier aan het goede doel geschonken.

De Algemene Vergadering heeft beslist om dit jaar € 200.000 te geven aan de zusterorganisatie Salvatoriaanse Hulpactie ter ondersteuning van projecten. Daar de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie dankzij ontvangen erfenissen over voldoende middelen beschikt ging de gift van dit jaar volledig naar de Belgische zusterorganisatie.

Omwille van de onzekere toestand aangaande de kledinginzameling, nog geen volledig overzicht van het effect van de wijzigingen in het containerlandschap en het feit dat het contract maar voor 3 jaar is, is het resterende aan het overgedragen resultaat toegevoegd.

[Wist u dat?]

- ① Wij dankbaar zijn voor de kleding die u in onze kledingcontainers deponeert.
- ① U zo steun geeft aan uw plaatselijke missiecomité en/of St. Vincentiusvereniging.
- ① U ons helpt onze doelstelling te verwezenlijken.
- ① De mensen in de ontwikkelingslanden u dankbaar zijn.
- ① Dat kinderen hierdoor onderwijs kunnen volgen.
- ① De inwoners een betere levensstandaard bekomen.

Beleid eigen vermogen

Het eigen kapitaal van de vereniging bedraagt € 200.000 en is op lange termijn belegd. Intern beschouwen we dit als een continuïteitsreserve. Deze reserve zal, indien nodig, aangewend worden om op lange termijn aan alle verplichtingen met betrekking tot: uit te betalen salarissen en lonen, te kunnen voldoen of in geval van dubieuze debiteuren.

Voor consolidatiedoeleinden hebben we ook de rubriek bestemmingsreserve, dit kennen wij in België niet. De waarde van deze reserve is afhankelijk van de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad op 31 december. In periodes van veel investeringen en hoge voorraad zal deze reserve toenemen. Indien de afschrijvingen hoger zijn dan de investeringen en de voorraad fel daalt komt er van deze reserve bedragen vrij.

Dit boekjaar waren de investeringen hoger dan de afschrijvingen, er was wel een daling in de voorraad. Bijgevolg werd er € 109.563 toegevoegd aan de bestemmingsreserve. Deze bedraagt nu in het totaal € 255.959.

Vandaar dat van het resultaat van het boekjaar € 123.829 nog een saldo overblijft van € 14.266 dat toegevoegd wordt aan overgedragen resultaat.

De gift aan het einde van het boekjaar aan de zusterorganisaties gebeurt steeds na analyse van de opbrengsten en kosten, maar er wordt ook rekening gehouden met verwachtingen, risico's van de komende jaren.

Financiële ratio's

De *solvabiliteit* is een graadmeter voor de mate waarin de onderneming in staat is om de onderneming met eigen middelen te financieren. (Norm 20-45%)

De *current ratio* is de verhouding tussen de activa welke op korte termijn in geld zijn om te zetten en de verplichtingen waaraan op korte termijn moet voldaan worden. Hoe groter dan 1 hoe gezonder. (Norm 1,2-1,5)

De *quick asset ratio* is gelijk aan de current ratio, maar zonder de voorraden omdat deze minder snel te gelde kunnen worden gemaakt. (Norm 0,5-1)

De *schuldratio* is de verhouding tussen eigen vermogen en vreemd vermogen.

De ratio's tonen aan dat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp overal boven de norm zit. Dit wil zeggen dat het een gezonde organisatie is die geen beroep doet op vreemd vermogen.

	2014	2015	2016
SOLVABILITEIT	49,39%	61,54%	67,66%
CURRENT RATIO	1,76	2,47	2,52
QUICK ASSET RATIO	1,74	2,41	2,48
SCHULDRATIO	100,42%	171,15%	215,05%
CASHFLOW	64.040	182.606	152.196

5 Niet financiële resultaten

Activiteiten Tentoonstelling



Voor ons blijft de tentoonstelling het paradepaardje en de stimulans voor onze passie. Er gaat niets boven ons verhaal, face to face, vertellen om zo bezoekers bewuster te maken van onze werking en de noden in de ontwikkelingslanden. Trots tonen we graag onze verwezenlijkingen maar we verzwijgen ook niet de moeilijkheden waarmee wij geconfronteerd worden. Tevens krijgen de bezoekers een totaalbeeld en zien ze hoe de werking van de verschillende zusterorganisaties naadloos in elkaar overvloeien.

Na de rondleidingen krijgen wij steeds dezelfde reacties:

We wisten niet dat er zoveel bij komt kijken.

Voortaan brengen we de kleding naar jullie of we steken het zeker in jullie container.

Jullie leveren echt goed werk.

Dat deze bezoekers met een goed gevoel naar huis gaan, weerspiegelt zich in de aanvragen die wij binnen krijgen voor bezoeken aan onze tentoonstelling. Dus bij deze lieve bezoekers, dank voor de mond-tot-mondreclame. Dank zij jullie mochten we in 2016 180 bezoekers verwelkomen.

De tentoonstelling is ook een ideaal instrument om nieuwe leveranciers, nieuwe aanvragers voor projecten van onze zusterorganisatie een totaal beeld te geven waar wij voor staan.

Voordrachten

De tentoonstelling leidt niet enkel tot bezoekers binnenshuis maar ook tot voordrachten buitens-

huis. Omdat onze tentoonstellingsruimtes beperkt zijn tot groepen van maximum 25 personen, brengen wij graag zelf een bezoek ter plaatse aan verenigingen en scholen. Zo kregen we dit jaar veel uitnodigingen om voordrachten te geven op andere locaties. Zo trokken we zelfs tweemaal de grens over naar Nederland. In totaal maakten we in 3 scholen 380 leerlingen bewust welke bijdrage afgedragen kleding geeft aan het milieu en goede doelen. Wij passen onze uitzetting aan, aan de leeftijd van de leerlingen. De accenten verschillen naargelang we in een kleuter-, lagere- of middelbare school terecht komen.

Acties door derden

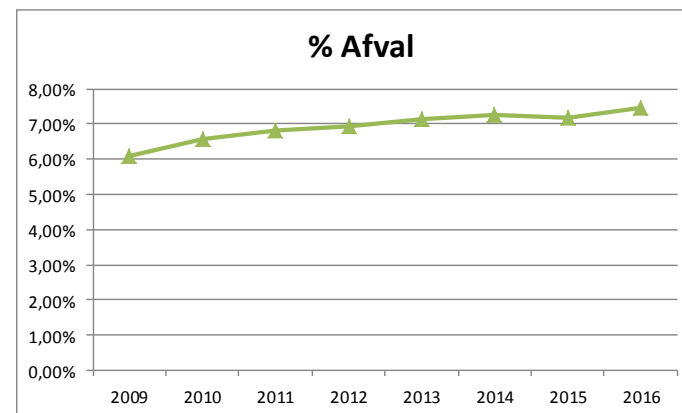
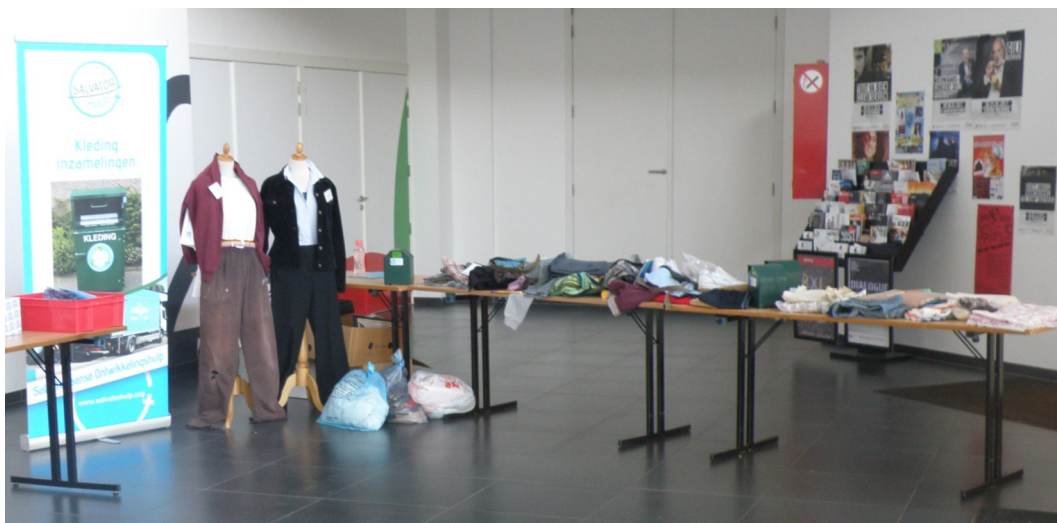
Een van deze voordrachten kwam tot stand op uitnodiging van het missiecomité in Hamont. In het kader van hun missietentoonstelling nodigden zij 's vrijdags de lagere scholen uit. Samen met hen droegen wij bij aan de sensibilisering van deze leerlingen. Wij maakten ter plaatse een kleine tentoonstelling om onze voordracht voor hen visueel te maken.

Milieu

De Salvatorische Ontwikkelingshulp draagt door het inzamelen van uw afgedragen kledij bij tot het milieu. Was u hiervan op de hoogte? U was er zich vast wel al van bewust dat de kleding die u weg doet onder de noemer restafval valt. Wij zorgen ervoor dat uw afgedragen kledij een tweede leven krijgt in de ontwikkelingslanden en het aandeel wat niet meer draagbaar is wordt verder gerecycleerd.

Om onze kledingcontainers te ledigen en te vervoeren hebben wij daarom een vergunning van OVAM.

Ondanks de duidelijke sticker "geen afval" treffen onze chauffeurs dagelijks afval aan in en om de containers. Vandaar leveren we nog een extra bijdrage aan het milieu, want al deze afval, die anderen dumpen, wordt door onze chauffeurs opgeruimd opdat de container en zijn omgeving netjes blijft.



Bron: Ingezamelde kg afval 2009-2016

Wij wensen respectvol met kleding om te gaan. Daarom worden de containers manueel geleidigd. Zo kunnen onze werknemers het afval van de kleding gescheiden houden en gaat er minder kleding door beschadiging of vervuiling verloren. Deze afval vormt voor onze chauffeurs ook een risico en maakt hun werk extra belastend. We hechten er dan ook veel belang aan om tijdens rondleidingen en voordrachten ook het item afval uitvoerig te behandelen.



Limburg.net

In het verslag is al meermaals aangehaald dat de wijzigingen opgelegd door het nieuwe contract met Limburg.net een enorme impact heeft op onze organisatie. Niet enkel financieel, extra investering, wijziging in de vergoeding, minder ingezamelde kg kleding maar ook organisatorisch.

Er zat vertraging op de invoering van het contract. In maart werd er in samenspraak met de gemeenten of opgelegd door de gemeenten, het totaal aantal locaties bepaald. Al snel bleek

dat de meeste gemeenten vasthielden aan één container per 1.000 inwoners zoals opgelegd door OVAM. Bij de bespreking met Limburg.net was het uitgangspunt 1,5 container per locatie. Omdat we vreesden dat de omwisseling midden van de vakantieperiodes zou vallen werd een analyse gemaakt van de ingezamelde kg in de gemeenten die we kwijt waren.

De kledingcontainers waar weinig kleding in terecht kwamen, werden reeds weggehaald. Vanaf eind mei werd er dan in de gemeenten waar het akkoord mee rond was, de nieuwe containers op de overeengekomen locaties geplaatst. In andere gemeenten de oude containers weggehaald. Dit alles gebeurde in combinatie met de reguliere inzamelingen.

Eind juni waren de containers geplaatst, met uitzondering van de gemeente Hasselt, waar het akkoord langer op zich liet wachten, weggehaald. De containers in Hasselt werden eind augustus verwijderd.

Door het proefproject dat momenteel in de gemeente Lommel loopt, gelijktijdige inzameling van alle soorten afval, staan daar minder containers dan in de aanbesteding voorzien.



Gemeenten

In 2015 hadden we veel tijd gestoken om met diverse gemeenten de locaties van de containers te bespreken en om extra locaties te zoeken. In sommige gemeenten hadden we extra containers mogen plaatsen. Maar door de wijziging van Limburg.net en nieuwe verdeling van de gemeenten is deze inspanning teniet gedaan.

Op de gemeenten in het blauw ingekleurd (zie vorige pagina) is er niets gewijzigd. Deze gemeenten zijn, buiten de containerparken, niet aangesloten bij Limburg.net voor wat de kledinginzameling betreft.

In 2016 werden er geen nieuwe aanbestedingen uitgeschreven in de gemeenten waar wij kleding inzamelen.

Personeel

Opleidingen

Onze werknemers een opleiding laten volgen is één van onze jaarlijkse doelstellingen. Daarom organiseren we jaarlijks in house een opleiding voor onze chauffeurs opdat ze in orde blijven met de kredietpunten voor hun C-rijbewijs. Dit jaar was het lesonderwerp: "Gezonder leven, minder stress". We vinden het belangrijk om ook oog te hebben voor het welzijn van onze werknemers.

De Financieel verantwoordelijke volgde een online workshop betreffende Facebook.

Afwezigheden

De kledingcontainers hebben geen sluitingsperiode wegens verlof vandaar dat we tijdens de zomermaanden beroep doen op vakantie werkers. Omwille van het wisselen van de kledinglocaties hebben we ook tijdens de paasvakantie

studenten ingeschakeld om te helpen met de reguliere lediging.

Om persoonlijke reden was een van onze medewerkers in februari overgeschakeld naar een parttime regime en had een andere chauffeur een arbeidsongeval. Omdat hij ten gevolge hiervan hij geruime tijd afwezig was, werd er gedurende de periode april-juni beroep gedaan op tijdelijke krachten. Hiervoor werd een interim-bureau ingeschakeld.

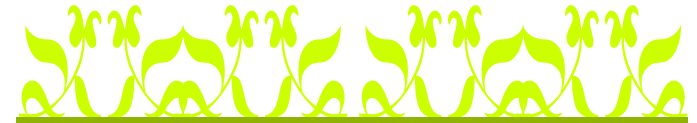
Dat onze chauffeurs zwaar werk uitvoeren bleek hier nogmaals. Een aantal interim arbeiders haakten na enkele werkdagen al af.

In vergelijking met vorig jaar waren er ongeveer evenveel afwezigheden wegens ziekte nl. 2,60 % (2014: 2,57 %). Deze afwezigheden werden intern opgevangen door herverdeling van de taken.

SWT

Net voor de jaarwisseling hebben we van onze trouwe werknemer Gerard Tijskens afscheid genomen op arbeidsvlak. Omwille van zijn leeftijd en aantal werkjaren kwam hij in aanmerking voor het stelsel werkloosheid met bedrijfstoeslag. Gedurende 39 jaar zette hij zich elke dag in voor onze organisatie.

Wettelijk zijn wij verplicht om deze werknemer te vervangen door een werkloze. Via de VDAB werd een procedure opgestart om een geschikte kandidaat te zoeken.



In weer en wind

ledigde je containers heel gezwind.

Menige zakken werden in de vrachtwagen gegooid

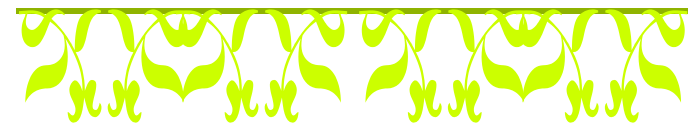
maar die opdracht is nu voltooid.

Na 39 jaren van labeur

is het gedaan met zakken gesleur.

Wij willen je danken voor je inzet,

je leverde een belangrijke bijdrage aan onze omzet.



6. Toekomst informatie

Begroting

Bij het opstellen van het budget werden we geconfronteerd met de moeilijkheid om in te schatten hoeveel kleding we in 2017 zouden verzamelen. Daar we in 2016 in een omschakelingsjaar zaten qua locaties en aantal containers hadden we geen totaal beeld. Wat we in het 3de kwartaal wel al konden vaststellen, was een daling in het aantal ingezamelde kg kleding. Tevens moesten we er rekening mee houden dat van 1 bepaalde gemeente er nog containers stonden tijdens de zomermaanden. Daarom werd de hoeveelheid kleding die we verwachten op te halen in 2017 neerwaarts aangepast. Anderzijds stelden we ons de vraag of er ruimte zou zijn voor een prijsverhoging. Door de zware investeringen, vergoedingen nu ook op privé-terrein aan Limburg.net, onderhoud ter plaatse is er een toename in onze kostprijs. Er werd beslist om de verkoopprijzen aan te passen.

In die periode kregen we ook bericht van de gemeente Cranendonck (NL) dat zij hun afvalbeleid aan het herbekijken waren. Ons contract werd voorlopig verlengd met 1 jaar.

Zoals in voorgaande jaren houden wij onze kosten nauwlettend in het oog. Dit jaar konden we de KM heffing beter budgetteren daar we nu zicht hebben hoeveel deze kosten bedragen. Tevens zijn wij een energiehopper geworden. We bekijken jaarlijks welke leverancier het beste tarief voor onze organisatie heeft.

Bij de budgettering van de loonkosten is rekening gehouden met een indexaanpassing en de verandering van het werkregime van één van onze bedienden in februari.

De afschrijvingen worden uiteraard bepaald door de investeringen van voorgaande jaren. In 2016 zijn er aanzienlijke investeringen geweest in kledingcontainers en rollend materiaal. Voor 2017 voorzien we de noodzakelijke vervangingen van computers, printer, boekhoudprogramma, tijdsregistratiesysteem, daar de levensduur hiervan verstreken is. Er zal ook geïnvesteerd worden in een aantal kleine kledingcontainers als reserve om bepaalde situaties snel te kunnen opvangen.

Net als voorgaande jaren worden er tijdens de zomermaanden jobstudenten ingezet.

De giften aan de zusterorganisaties worden bepaald aan het einde van het boekjaar. Vandaar dat zij wel in de actuele cijfers zijn opgenomen en niet in die van het budget.

Indien er aanvragen binnen komen voor aanbestedingen zal hier op ingegaan worden.

Omschrijving	2016	2017
	Actueel	Budget
Brutomarge	860.788	683.891
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	372.041	380.382
Afschrijvingen	45.635	50.889
Waardeverminderingen	-	
Voorzieningen Risico's en kosten	- 17.269	11.000
Andere bedrijfskosten	345.622	126.480
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	114.758	115.140
Financiële opbrengsten	186	-
Financiële kosten	1.006	1.200
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	113.938	113.940
Uitzonderlijke opbrengsten	10.166	
Uitzonderlijke kosten	275	
Winst (Verlies) van het boekjaar	123.829	113.940

Doelstellingen, actiepunten 2017

Wij willen in 2017 :

- In België 1.900 ton kleding op halen via kledingcontainers.
- In Nederland 117 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 10 ton via huis-aan-huisinzameling.
- De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen € 0,10 per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- Kledingcontainers op locatie onderhouden 2 x per jaar.
- Nieuwe contracten bedingen met bestaande gemeenten.
- Inschrijven op aanbestedingen in de provincie Limburg en de randgemeenten.
- De gemeenten, niet aangesloten bij Limburg.net informeren over de opgehaalde kg kleding maar ook over de steun aan de plaatselijke vereniging.
- Tijdige rapportering naar de betrokken instanties
- Arbeiders en bedienden minstens één opleiding laten volgen.
- Minstens 350 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten. Dit in samenwerking met de Salvatoriaanse Hulpactie.
- Veiligheidsvoorschriften blijven opvolgen.
- Mensen sensibiliseren omtrent het afval.
- Regelmatig onze actie plaatsen op onze sociale media om zo gedurende het jaar onze volgers te informeren over onze activiteiten.
- Gegevens op de website actueel houden.
- Uitwerken blog en nieuwsbrief website.
- Wisselwerking tussen onze website en sociale media.
- Noodzakelijke investeringen uitvoeren.
- Contacten onderhouden met onze klanten.
- Solid'R keurmerk behouden.

7. Communicatie

Algemeen

Dit jaar hebben we onze website onder de loep genomen om er een moderne en frisse look aan te geven. Uiteraard bleef het uitgangspunt de bezoekers van de website correct en volledig te informeren. De doelstelling, missie, visie, impact, werkwijze, beleidsplan en jaarverslagen vindt men hier terug. We besteden extra aandacht om actuele gegevens op te nemen.

Voor bijkomende of specifieke informatie kan men steeds onze organisatie per mail of telefonisch bereiken. Uiteraard trachten wij zo snel mogelijk een afdoend antwoord te geven.

De laatste jaren zijn de telefonische contacten van

call centra enorm toegenomen. Bijna wekelijks worden we gecontacteerd door providers van telecommunicatie, energieleveranciers of tussenpersonen.

Op geregelde tijdstippen worden we ook gecontacteerd door mogelijke opkopers van kleding. Daar we momenteel minder kleding inzamelen en we onze vaste klanten niet meer dezelfde hoeveelheid kunnen leveren gaan we hier momenteel niet op in en melden we hen de reden waarom.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp wordt het meeste gecontacteerd door privépersonen die melden dat er kleding naast de kledingcontainers stond op het moment dat zij kleding wensten te deponeren. Dit is voor ons een grote hulp. Zo weten wij dat de container, die wekelijks of 2x per week geleidigd wordt, nog eens extra ge-

leidigd dient te worden. Ze contacteren ons ook als ze per ongeluk een verkeerd item, een verkeerde zak of dat er iets anders tussen de kleding verzeild geraakt is, wat men liever nog gehouden had. Dit komt zeer regelmatig voor. We vragen om ons zo snel mogelijk te contacteren; dan is de kans het grootste dat wij de onfortuinlijke belanghebbenden nog kunnen helpen. Onze chauffeur zal dan bij zijn volgende rit de persoon contacteren opdat hij/zij zijn/haar spullen kan recupereren. Indien men te lang wacht zitten deze goederen al op transport en moeten wij de mensen teleurstellen.

Meldingen aangaande overvolle containers of verkeerde voorwerpen worden door ons niet als klacht beschouwd. Dit jaar ontvingen we een klacht betreffende een nieuwe locatie van een container. De gemeente had ons deze standplaats doorgegeven maar de eigenaar ging hier niet mee akkoord.

Samen met de gemeente is er naar een andere geschikte locatie gezocht en werd deze container verplaatst.

In bepaalde gevallen is er een emotionele waarde verbonden aan het wegdoen van kleding, vb. sterfgeval, vandaar dat wij steeds bereid zijn om de kleding aan huis op te halen. Er wordt dan een afspraak gemaakt wanneer het voor de belanghebbende het meest geschikte moment is.

Onze passie overbrengen bij anderen kan enkel via persoonlijk contact, daarom is dit voor onze organisatie belangrijk. Onze aparte tentoonstellingsruimte is hier het ideale instrument voor. Aan de hand hiervan kunnen we onze werking uit de doeken doen.



Hebt u interesse om ons enthousiast verhaal te horen, maak dan zeker een afspraak voor een bezoek aan onze tentoonstelling. We zijn er van overtuigd dat u met een warm gevoel terug huiswaarts keert!

We gaan er prat op dat wij als organisatie transparant en open zijn t.o.v. onze weldoeners. Daarom schrijven wij dit uitgebreid jaarverslag en informeren we via onze website en sociale media.

Missiecomités

De missiecomités worden trimestrieel geïnformeerd over de vergoeding die zij ontvangen ten gevolge van de gedoneerde kleding in welbepaalde containers. Naast de vergoeding ontvangen zij tevens een overzicht van de ingezamelde kg kleding per maand/per container.

Nadat het nieuwe contract van Limburg.net goedgekeurd was, werden de missiecomités hierover geïnformeerd. Zo waren zij op de hoogte dat in de loop van de volgende maanden onze containers uit hun gemeenten zouden verdwijnen of dat er voor hun gemeenten geen veranderingen waren. Totdat de containers verwijderd waren, ontvingen zij nog een vergoeding voor de inzamelingen van 2016. Bij de laatste vergoeding werd dit ook duidelijk vermeld.

Voor de missiecomités is deze vergoeding een belangrijke bijdrage voor hun werking. Zij betreuren het net zoals wij, dat er een einde komt –verplicht door derden– aan onze samenwerking.

Graag plaatsen wij hier nog een dankwoord van één van de missiecomités om u een beeld te geven van hoe zij deze ontvangen middelen besteden.

Als missiekring steunen wij de missies van onze missionarissen. Een missionaris, is nog werkzaam in Lubumbashi.

Wij steunen daar de opleiding van toekomstige priesters. In mei ontving de missionaris een eredoctoraat van de universiteit aldaar i.v.m. zijn onderzoek naar de kunst en cultuur van de Congolese bevolking.

Deze onderscheiding was voor de bevolking een hele eer. Zij voelen zich nu gewaardeerd. Hij heeft dit onderzoek gedaan samen met veel plaatselijke jonge mensen die vooral het veldwerk deden.

OVAM

We hebben ook de jaarlijkse verplichting om aan OVAM te rapporteren hoeveel kg kleding er in elke gemeente is ingezameld. Met vermelding op welke wijze deze kleding ingezameld werd, wijkinzameling (containers), depot, huis-aan-huis, containerpark. Wij dragen er zorg voor dat zij deze gegevens binnen de vastgestelde termijn ter beschikking hebben.

Limburg.net

Door de verandering van het contract was er dit jaar veel communicatie met Limburg.net. In eerste instantie voor de invulling van de gemeenten, de locaties en de timing van wisseling. Maandelijks ontvangt ze een gedetailleerd rapport betreffende het aantal opgehaalde kg kleding per container en per gemeente.

Soms komen er via Limburg.net meldingen van overvolle containers binnen. Deze worden op

dezelfde manier behandeld als meldingen van privépersonen. Tijdens de omwisseling waren sommige commerciële inzamelaars wat ongeduldig waardoor er dan klachten binnen kwamen via Limburg.net. Gezien de korte termijn en kennisgeving was het niet mogelijk om aan ieder zijn eisen onmiddellijk te voldoen. Maar we mogen stellen dat we alles naar behoren afgehandeld hebben.

Jaarlijks ontvangt Limburg.net een overzicht van onze rapportage aan OVAM voor de gemeenten die in hun contract opgenomen zijn.

Gemeenten

De gemeenten, die niet aangesloten zijn, staan zelf in voor hun afvalrapportage. Vandaar dat zij ook zelf aan OVAM rapporteren. Daarom bezorgen wij hen hetzelfde overzicht voor hun gemeente als wat wij doorgeven aan OVAM. Zij ontvangen ook nog een gedetailleerd rapport, per locatie, over het aantal opgehaalde kg kleding op hun grondgebied.

Indien de gemeente verkiest om op een andere frequentie, maandelijks of per kwartaal, geïnformeerd te worden geven wij hier uiteraard gevolg aan.

Wegens werken of evenementen moeten soms de containers tijdelijk of permanent verplaatst worden. Dit gebeurt steeds in samenspraak met de desbetreffende gemeente.

Dit jaar was er een nauw contact met de gemeenten aangesloten bij Limburg.net en ons toegewezen om de locaties te bepalen voor de containers. In sommige gemeenten gebeurde dit in overleg; in andere gemeenten werden de locaties ons opgelegd.

Met de politiezones van de gemeenten hebben we ook contact. In geval dat zij onregelmatigheden vaststellen nemen zij contact met ons op. In hun bijzijn wordt de container geopend opdat zij vaststellingen kunnen doen. Ingeval van inbraken ons gemeld door onze chauffeurs of wakkere burgers, nemen wij contact op met hen om een vaststelling te komen doen. Jammer genoeg kan er weinig aan gedaan worden tenzij de dader op heterdaad betrapt wordt.

Kringwinkels

Daar de kringwinkels betreffende het contract van Limburg.net bij ons in onder anneming staan, is er veel overleg geweest met deze partijen betreffende de verdeling van de containers.

Al de informatie van Limburg.net verloopt via ons. Daarom is het van groot belang dat wij de informatie, die voor hen van belang is, ook aan de Kringwinkels doorspelen.

Zij dienen op hun beurt ons maandelijks te informeren over de ingezamelde kg kleding via hun kledingcontainers, dewelke wij samen met onze gegevens doorgeven aan Limburg.net.

Sociale Media

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp heeft samen met de zusterorganisatie een eigen Facebook pagina. Op deze pagina wordt informatie geplaatst over onze activiteiten, als ook het kwartaalblad en projecten van de Salvatoriaanse Hulpactie. Dit jaar werd ook via Facebook geadvertiseerd om het bereik uit te breiden.

Op de andere sociale media LinkedIn en Twitter wordt ook op regelmatige basis bedrijfsinformatie geplaatst.

GEEF UIT HET HART
Een wereld zonder extreme armoede
Dat is onze droom
www.salvatorhulp.org

Salvatoriaanse Hulpactie
@SalvatoriaanseHulpactie

Startpagina
Info

Vind ik leuk ▾ Volgen Delen ...

Contact met ons opnemen ↗



Media

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp adverteert niet in de media. Als onze naam al in de krant komt, is dat wanneer er artikels geschreven worden over kledinginzameling.

In 2016 werden we door 3 kranten gecontacteerd. In februari had een van onze chauffeurs een dode geit gevonden in een kledingcontainer. In het artikel werd naast het probleem van het slukstorten ook aangehaald waar wij als organisatie voor staan.

Het tweede artikel handelde over kledingdieven in een gemeente in de provincie Antwerpen. De diefstal gebeurde niet in onze container maar het is wel een fenomeen waar ook wij mee geconfronteerd worden.

In juni werd in de krant de nieuwe verdeling van inzamelaars door Limburg.net vermeld, voor dit artikel nam het Belang van Limburg ook contact met ons op om een aantal vragen te stellen over het effect van deze wijziging.



8. In Memoriam

Vele jaren schreef onze voorzitter, Kris Monnissen hier zijn nawoord. In het begin van 2017 is onze voorzitter onverwachts overleden.

Meer dan 22 jaar was hij voorzitter van onze organisatie. Op zijn manier was hij missionaris, die vanuit België, zich inzette voor de mensen in het Zuiden. Als voorzitter had hij niet enkel oog voor onze noden, maar stelde hij onze inbreng ook op prijs.

Hij was niet enkel voorzitter en wij niet enkel medewerkers. Kris was een bescheiden man. Maar bij ieder die hem ontmoette, liet hij een grote indruk na. Wij zullen ons uiterste best doen om in zijn geest ons werk verder te zetten.



De leden van de Raad van Bestuur en alle medewerkers van de Salvatoriaanse Hulpactie en Ontwikkelingshulp melden met droefheid het overlijden van hun zeer gewaardeerde voorzitter

Pater Kris Monnissen

Salvatoriaan

Een onevenaarbare inzet voor onze organisatie.

Hiervoor willen we je danken.

Jij was met anderen begaan.

Hiervoor willen we je danken.

Wij blijven nu verslagen achter

maar zullen met jouw gedrevenheid verder gaan.

° Maasmechelen , 23 juni 1939

+ Hamont, 7 januari 2017

Wij wensen de familie en de Salvatoriaanse congregatie veel sterkte toe



9. Mededeling van de Raad van Bestuur

Beste lezer,

Op de Algemene Vergadering van 22 mei 2017 werd door de bedrijfsrevisor de heer Marc Maris het verslag van de commissaris BV CVBA Callen, Pirenne & Co voorgesteld. Dit verslag omvat het oordeel over de jaarrekening (de balans en de resultatenrekening) en de vereiste bijkomende verklaringen. Het oordeel was positief over de hele lijn. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2016 aan u voorstellen. Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2016 voor ogen stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft. De vele projecten die we ondersteunden zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Lieve (verantwoordelijke kinderadoptie), Josiane (projectverantwoordelijke), Manuella (financieel verantwoordelijke) en Dirk (administratief medewerker). Zij ondersteunen ook de maandelijkse bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank. Het personeel voor de kledingophaling: de kledingverantwoordelijke, de logistiek verantwoordelijke, de garagist en de chauffeurs, die dikwijls letterlijk het 'vuile' werk opknappen zijn wij grote dank verschuldigd.

In onze permanente tentoonstelling kregen we vele groepsbezoeken. Zij waren meestal verbaasd over de werking van

onze organisatie en beweerden zeker te willen bijdragen aan de naambekendheid van onze organisatie. Onze medewerkers gaan ook graag naar scholen of verenigingen om onze organisatie voor te stellen. Daarnaast kregen we ook vele bezoeken die verband houden met projecten en adoptie.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt onze doelstellingen: armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, noodhulp,.. met kleinschalige projecten. Duurzame projecten genieten onze voorkeur, zodat er ook structureel voor een lotsverbetering voor mensen in nood wordt gezorgd. De projecten worden ook opgevolgd door aanverwante organisaties waar we mee samenwerken. Voor de kinderadopties zijn er de missionarissen en contactpersonen in scholen en weeshuizen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere individuele of collectieve financiële bijdrage, elke kilo opgehaalde kleding in de containers krijgt een band met concrete mensen in de Derde Wereld.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Wij staan voor nieuwe uitdagingen omdat de kledingophaaldienst moeilijker werd gemaakt door gemeentepolitieke beslissingen. Wij moeten de concurrentie aangaan met commerciële bedrijven die gelijkgeschakeld worden met

sociale organisaties. Daardoor dienden onder andere onze kledingcontainers aangepast te worden aan de normen die de overheid oplegt. Gelukkig mogen wij uitpakken met keurmerken en ethische labels, mogen wij voor giften fiscale attesten uitschrijven, zodat men het vertrouwen in onze organisatie behoudt. Wij zoeken naar nog andere mogelijkheden om te blijven ijveren voor meer inkomsten bestemd voor het goede doel.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Dank u zeer!

Isidoor Mathijs
(voorzitter)

In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur

(André, Gerry, Ghislaine, Theo)



10. Jaarrekening

201				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0416918371	Blz.	E.	D.	VKT-VZW 1.1

JAARREKENING IN EURO

NAAM: SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP

Rechtsvorm: VZW

Adres: 't Lo

Nr.: 47

Postnummer: 3930

Gemeente: Hamont-Achel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van: Antwerpen, afdeling Hasselt

Internetadres *:

Ondernemingsnummer 0416918371

DATUM 30/11/2004 van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering** van

22/05/2017

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2016

tot

31/12/2016

Vorig boekjaar van

1/01/2015

tot

31/12/2015

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet*** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting, van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging

MONNISSEN Christiaan Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 26/05/2014- 7/01/2017

DIELKENS Theo Beroep : Broeder-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/05/2014- 26/05/2019

MINSEN Romain Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/05/2014- 30/01/2017

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening: VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Totaal aantal neergelegde bladen: 23 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.2.1, 5.2.2, 5.4

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Isidoor MATHIJS

Voorzitter van de raad van bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Nr. 0416918371

VKT-VZW 1.1

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

HEGGE André Beroep : Gepensioneerd

Hoogstraat 27 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 26/05/2014- 26/05/2019

VRANCKEN Ghislina Beroep : Gepensioneerd

Gravin de Stembierstraat 39 , 3500 Hasselt, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 26/05/2014- 26/05/2019

MATHIJS Isidoor Beroep : Gepensioneerd

Windmolenstraat 41 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 30/01/2017- 30/01/2022

GREGOOR Gerry Beroep : Directeur

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 30/01/2017- 30/01/2022

CALLENS, PIRENNE & Co - BEDRIJFSREVISOREN CVBA 0427.897.088

Luikersteenweg 232 , bus 4 , 3500 Hasselt, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B0003

Mandaat : 18/05/2015- 21/05/2018

Vertegenwoordigd door :

MARIS Marc

Luikersteenweg 232 , bus 4 , 3500 Hasselt, België

Bedrijfsrevisor

Lidmaatschapsnummer: A01728

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	809.422	685.593
Fondsen van de vereniging of stichting		10	200.000	200.000
Beginvermogen		100	200.000	200.000
Permanente financiering		101		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen	5.3	13	255.959	146.396
Overgedragen positief (negatief) resultaat	(+)(-)	14	353.463	339.197
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN	5.3	16	10.582	27.850
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	10.582	27.850
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		168		
SCHULDEN		17/49	376.385	400.585
Schulden op meer dan één jaar	5.4	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		179		
Rentedragend		1790		
Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		1791		
Borgtochten ontvangen in contanten		1792		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	333.986	397.365
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.4	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	290.999	355.661
Leveranciers		440/4	290.999	355.661
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	42.987	41.704
Belastingen		450/3		331
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	42.987	41.373
Diverse schulden		48		
Vervallen obligaties en coupons, terug te betalen subsidies en borgtochten ontvangen in contanten		480/8		
Andere diverse rentedragende schulden		4890		
Andere diverse schulden, niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		4891		
Overlopende rekeningen		492/3	42.399	3.220
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.196.389	1.114.028

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge		9900	860.788	987.171
Bedrijfsopbrengsten*		70/74		
Omzet*		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies*		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.5	62	372.041	396.717
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	45.635	30.774
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)		635/8	-17.269	12.038
Andere bedrijfskosten		640/8	345.622	414.943
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Positief (Negatief) bedrijfsresultaat		9901	114.759	132.699
Financiële opbrengsten	5.5	75	186	16.420
Financiële kosten	5.5	65	1.006	11.410
Positief (Negatief) resultaat uit de gewone bedrijfsuitoefening		9902	113.939	137.709
Uitzonderlijke opbrengsten		76	10.166	2.097
Uitzonderlijke kosten		66	275	13
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar		9904	123.830	139.793

* Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	9906	463.027	324.131
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)	9905	123.830	139.793
Overgedragen positief (negatief) resultaat van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	339.197	184.338
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		15.066
aan de fondsen van de vereniging of stichting	791		
aan de bestemde fondsen	792		15.066
Toevoeging aan de bestemde fondsen	692	109.564	
Over te dragen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	(14)	353.463	339.197

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059P	XXXXXXXXXXXXXX	59.231
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8029		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8039		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8049		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059	59.231	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129P	XXXXXXXXXXXXXX	58.871
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8079	180	
Teruggenomen	8089		
Verworven van derden	8099		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8109		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8119		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129	59.051	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(21)	180	



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199F	xxxxxxxxxxxxxx	881.384
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	164.379	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	93.580	
Overboeking van een post naar een andere	8189	(+)(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	952.183	
Meerwaarde per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	8249	(+)(-)	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	45.455	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	93.305	
Overgeboekt van een post naar een andere	8319	(+)(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	709.501	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	242.682	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	242.682	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395F	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365	5.510	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboeking van een post naar een andere	8385	(+)(-)	
Andere mutaties	8386	(+)(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	5.510	
Meerwaarde per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	8445	(+)(-)	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	8515	(+)(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8545	(+)(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	5.510	

LIJST VAN DE ANDERE VERBONDEN ENTITEITEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en zo het een entiteit naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER
<p>Salvatorische Hulpactie VZW 't Lo 47 3930 Hamont-Achel België 0407.761.472</p> <p>Stichting Salvatorische Hulpactie PRIV ST. Aldenborghlaan 11 6021 VT Budel-Schoot Nederland</p>



STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN

STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (rubriek 13 van het passief)

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de jaarlijkse mutatie van de materiële vaste activa en de voorraad en dit met het oog op de consolidatie.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 160/5 ("Voorzieningen voor overige risico's en kosten") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

	Boekjaar
Onderhoud en herstelling gebouwen	3.062
Onderhoud en herstelling brandblusapparaten	1.519
Onderhoud en herstelling vrachtwagens	6.000

Uitsplitsing van de post 168 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

RESULTATEN**PERSENEEL EN PERSENEELSKOSTEN**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	9	10
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	7,7	8,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	12.038	13.565

Personeelskosten

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	271.903	287.938
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	67.650	77.261
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622		
Andere personeelskosten	623	32.488	31.518
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Geactiveerde intercalaire interesten	6503		
Bedrag van het disconto ten laste van de vereniging of stichting bij de verhandeling van vorderingen	653		
Saldo van de gevormde (aangewende of teruggenomen) voorzieningen met financieel karakter	656		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

DOOR DE VERENIGING OF STICHTING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN

Waarvan

Door de vereniging of stichting geëndosseerde handelseffecten in omloop

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vereniging of stichting

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving

Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa

Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving

Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa

Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Nihil.

AARD EN DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vereniging of stichting

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN ENTITEITEN		
Vorderingen op verbonden entiteiten	9291	18.264
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	
BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Rentevoet en duur van de vorderingen		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Het ereloon van de commissaris voor de controle van het boekjaar 2016, bedroeg in totaal € 6.200,00 voor het mandaat en in 2016 werd tevens € 2.350,00 voor bijzondere werkzaamheden gefactureerd.

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 142.02 337

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100	3,3	6,8	7,7 (VTE)	8,2 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	5.444	6.594	12.038 (T)	13.565 (T)
Personeelskosten	102	179.721	192.320	372.041 (T)	396.717 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	3	6	6,9
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	3	6	6,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	2	5	5,7
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	2	5	5,7
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121	1	1	1,2
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		1	0,2
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213	1		1,0
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	1	1	1,8
Arbeiders	132	2	5	5,1
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	12		12,0
305	12	1	12,5

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Aantal betrokken werknemers	5801	7	5811	1
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	49	5812	7
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803	1.465	5813	275
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	1.335	58131	191
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	130	58132	84
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5821		5831	1
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	16
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823		5833	63

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP VZW

WAARDERINGSREGELS VASTGESTELD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR

ACTIVA

I Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Ze worden afgeschreven over 05 jaar lineair.

II Immateriële vaste activa

De van derden verworven immateriële vaste activa (o.a. software licenties : "tailor made" software) worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

De immateriële vaste activa (software licenties) worden lineair afgeschreven aan 20,00 %.

III Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde d.w.z. al naar gelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs. Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs, worden er geen indirecte kosten verrekend.

De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Terreinen	0,00%	
- Gebouwen	05,00%-10,00%	05,00%-10,00%
- Kledingcontainers	07,00%-10,00%	
- Installaties, machines	10,00%-20,00%	
- Kantooruitrusting	10,00%-33,00%	
- Rollend materieel	10,00%-20,00%	

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben, afgeschreven.

Op de buitengebruikgestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

Tweedehandsmateriaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing.

Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

IV Financiële vaste activa

Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde.

Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

V & VII Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is.

De vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

WAARDERINGSREGELS

VI Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde (volgens de FIFO-methode), of tegen de marktwaarde op balansdatum, als die lager is.

VIII Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

IX Liquide middelen

De liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

X Overlopende rekeningen actief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

-de over te dragen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar werden geboekt doch op een later boekjaar aan te rekenen zijn;

-de verworven opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die slechts in de loop van één of meer volgende boekjaren geïnd zullen worden doch die betrekking hebben op het verstreken boekjaar.

PASSIVA

I Fondsen

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen van het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van VZW's gelden;

- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen en de legaten die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

III Herwaarderingsmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging geherwaardeerd worden.

Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

IV Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de vaste materiële activa en de voorraad dit met het oog op de consolidatie.

VI Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan

WAARDERINGSREGELS

gelijkaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

VII Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

VIII & IX Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoers op balansdatum.

X Overlopende rekeningen passief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

-de toe te rekenen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die pas in een later boekjaar zullen worden betaald, maar die betrekking hebben op het verstreken boekjaar;

-de over te dragen opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar geïnd zijn, doch op een later boekjaar betrekking hebben.

Bemerking :

Gelet op het feit dat de R67 belastingen, niet opgenomen zijn in het NBB-schema voor vzw's, werden deze in de NBB-jaarrekening opgenomen onder R64.

In concreto betreft dit :	
-onroerende voorheffing	:€ 2.457,01
-overige inkomstenbelastingen	: € 636,75
-provinciebelasting	: € 62,00

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Lulikersteenweg 232/4
8 - 3500 Hasselt
T +32 (0)11 90 03 04
F +32 (0)11 90 03 05
m.maris@callens.be
www.callens-theunissen.com
www.crowehorwathinternational.com

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS
AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING
SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP
31 DECEMBER 2016

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2016, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2016 en over de toelichting, en omvat tevens de vereiste bijkomende verklaringen.

Verslag over de jaarrekening – oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp over het boekjaar afgesloten op 31 december 2016, met een balanstotaal van € 1.196.388,72 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 123.829,41.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat, die het gevolg is van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals deze in België werden aangenomen. Die standaarden vereisen dat wij aan deontologische vereisten voldoen, alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Bedrijfsrevisoren | Réviseurs d'Entreprises | Belgische Wirtschaftsprüfer
Erkend voor de Financiële Instellingen | Agréé pour les Institutions Financières | Für Finanzinstitute anerkannt
Erkend door de Controle dienst voor de Ziektefondsen | Agréé par l'Office de contrôle des mutualités | Von der Krankenkaassenaufsicht anerkannt

Antwerp | Brussels | Hasselt | Kortrijk | Namur | Verviers | Luxembourg (L) | Berlin (G) | Lille (F)
Audit and Assurance | Tax and Legal | Risk Consulting | Corporate Finance

Ondernemingsnummer/BTW | Numéro d'Entreprise/TVA BE 0427.897.088
IBC: 451-7536311-28 | IBAN: BE37 4517 5363 1128 | BIC: KREDBE33

Burgerlijke vennootschap die de rechtsvorm van een coöperatieve vennootschap heeft aangenomen | Société Civile ayant emprunté la forme d'une Société
Coöperative | Bürgerliche Gesellschaft, die die Rechtsform einer Genossenschaft mit beschränkter Haftung angenommen hat

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw
31/12/2016

Callens, Pirenne & C°
member of Crowe Horwath International

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de interne beheersing van de entiteit in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de entiteit van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de entiteit de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp per 31 december 2016, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven door de vereniging van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen, alsmede van de statuten en de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen:

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Callens, Pirenne & C°

member of Crowe Horwath International

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp vzw
31/12/2016

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen zijn gedaan of genomen.

Hasselt, 8 mei 2017

Callens, Pirenne, Theunissen & Co
Commissarissen
Vertegenwoordigd door
Marc Maris
Bedrijfsrevisor